

Formularservice: Speichern und Laden von Formulardaten

Inhalt

1. Vorbemerkung..... 1
2. Speichern von Formulardaten..... 1
3. Gespeicherte Daten laden..... 2
4. Schwierigkeiten bei Safari 3
5. Abrufen der Daten im TP (Transparenzportal)..... 3

1. Vorbemerkung

Speichern Sie Ihre Formulardaten immer wieder zwischendurch und vor dem Absenden Ihres Antrags ab. So verhindern Sie den Verlust Ihrer eingegebenen Daten.

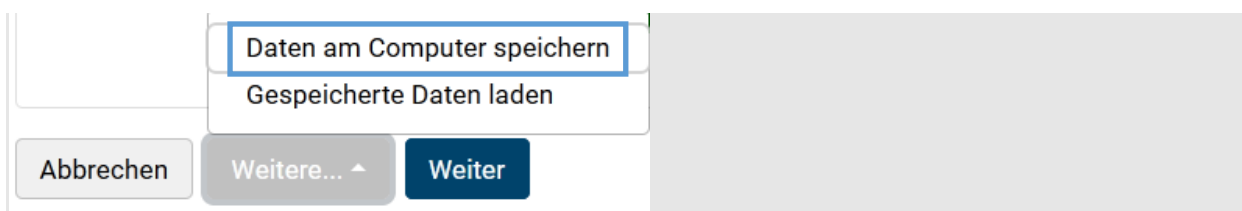
Bei älteren Geräten und/oder Browser-Versionen kann es vereinzelt beim Zwischenspeichern zu technischen Problemen kommen. Verwenden Sie daher eine aktuelle Browser-Version von Safari, Google Chrome oder Firefox.

Die fxml Datei ist ausschließlich zum Herunter- bzw. Hochladen gedacht und sollte nicht geöffnet werden.

2. Speichern von Formulardaten

Schritt 1:

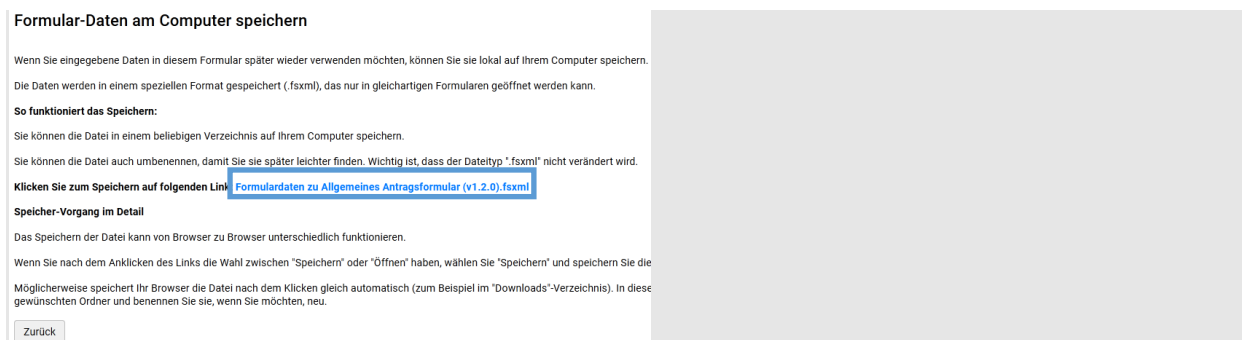
Klicken Sie am Ende der Formularseite auf "**Weitere...**" und dann auf "**Daten am Computer speichern**".



Schritt 2:

Klicken Sie auf den **blau hinterlegten Link** um den Download zu starten. Ihre Daten werden nun heruntergeladen und auf Ihrem Computer gespeichert.

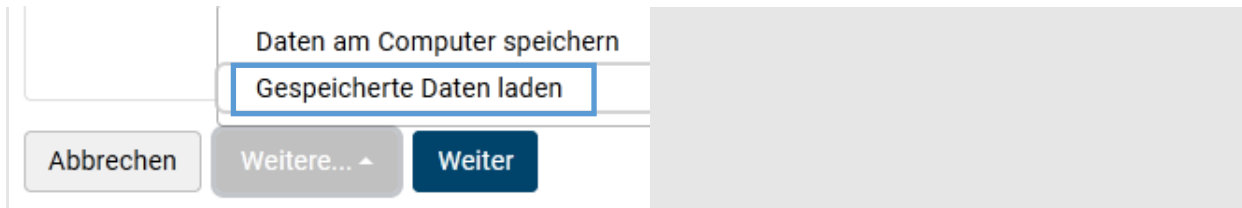
Achtung: Der Speichervorgang kann von Browser zu Browser unterschiedlich sein!



3. Gespeicherte Daten laden

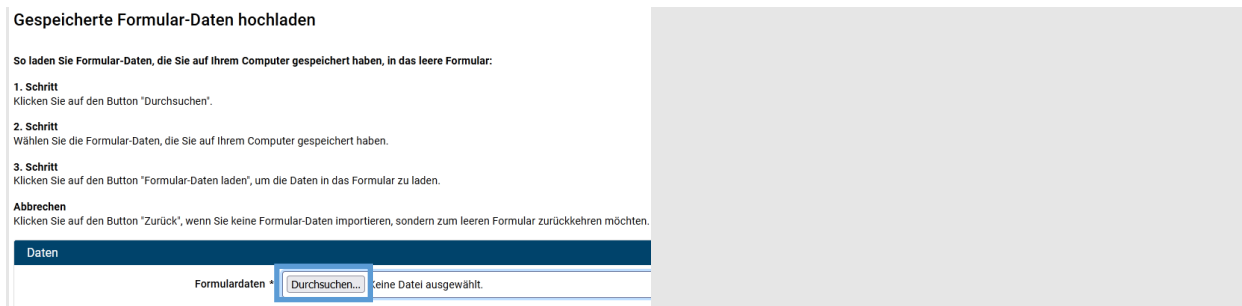
Schritt 1:

Klicken Sie am Ende der Formularseite auf "**Weitere...**" und dann auf „**Gespeicherte Daten laden**".



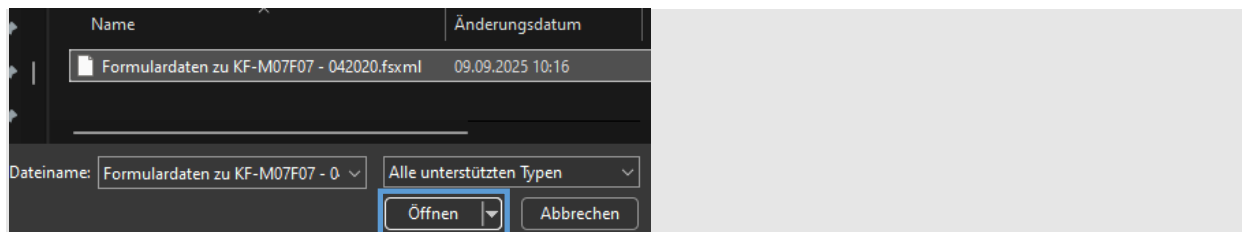
Schritt 2:

Klicken Sie auf "**Durchsuchen**"...



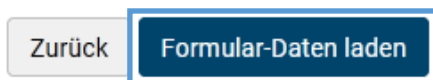
Schritt 3:

Wählen Sie Ihre gespeicherte fsxml Datei aus und bestätigen Sie die Auswahl mit einem Klick auf "**Öffnen**".



Schritt 3:

Danach klicken Sie auf „**Formulardaten laden**“, um die Daten hochzuladen.



4. Schwierigkeiten bei Safari

Falls bei Safari wiederholt Schwierigkeiten beim Zwischenspeichern auftreten sollten, empfehlen wir, einen anderen Browser zu verwenden oder das Gerät zu wechseln.

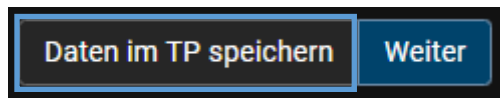
Prüfen Sie bitte, ob die beim Speichern erstellte Datei die richtige fsxml-Endung trägt:

- **Richtig:** Formulardaten zu KF-M07F07 - 042020.fsxml
- **Falsch:** Formulardaten zu KF-M07F07 - 042020.fsxml.txt

Falls eine falsche Endung erstellt wurde, entfernen Sie die Dateiendung ".txt" im Dateinamen.

5. Abrufen der Daten im TP (Transparenzportal)

Wo finden Sie Ihre Daten, wenn Sie „**Daten im TP speichern**“ auswählen?



Öffnen Sie einen neuen Tab und gehen Sie auf die **Startseite des Transparenzportals**. Melden Sie sich an und klicken dann auf „**Meine Förderungen**“ -> „**Meine Anträge**“.

Siehe Beispiel:

1

A screenshot of the Transparency Portal (Transparenzportal) website. The page shows the navigation menu with 'Meine Förderungen' selected. The main content area displays 'Übersicht der erstellten Förderanträge' and a table of drafts. The 'Meine Anträge' section is highlighted with a blue border and contains the number '2'.

Transparenzportal **Förderungen für:** Privatpersonen Unternehmen Non-Profit-Organisationen öffentliche Einrichtungen **Meine Förderungen**

Hallo Letzter Login am Uhr **Abmelden**

Startseite > Meine Förderungen > **Meine Anträge**

Übersicht
Meine Suchprofile
Transparenzportalabfrage
Meine Auszüge
Wer hat mich abgefragt?
Meine Anträge

Übersicht der erstellten Förderanträge

Im Folgenden erhalten Sie Überblick der über das Transparenzportal eingebrachten Online-Anträge

Entwürfe

Datum	Dateiname	Formularlink
02.09.2024	Allgemeines Antragsformular KuK (Förderung Baukultur)	📄 🗑️

Förderanträge

Keine Anträge vorhanden

2